

LEGISLATIVES 1er TOUR - NOUVELLE AQUITAINE

Hors départements de Gironde et de Charente Maritime



LIVRAISON ET CONDITIONNEMENT PROFESSIONS DE FOI (Circulaires) ET BULLETINS DE VOTE

Contacts : Charente, Deux-Sèvres, Vienne - Responsable de Compte Nathalie mendès - Tél : 05 56 07 90 36 – koba33-elections@koba.com
Corrèze, Creuse, Dordogne, Landes, Lot&Garonne - Responsable de Compte : Caroline RENIER- Tél : 05 56 07 90 56 - crenier@koba.com

BULLETINS DE VOTE COLISAGE MAIRIES NOUVELLE AQUITAINE

SITE DE **MERIGNAC**

QUAIS DE LIVRAISON : 11 AVENUE DE LA GRANGE NOIRE- 33700 MERIGNAC

Horaires et Modalité de réception:

Sur RENDEZ-VOUS les jeudi 25/5 samedi 27/05 et dimanche 28/05
De 8h à 16h les autres jours à partir du 22/05



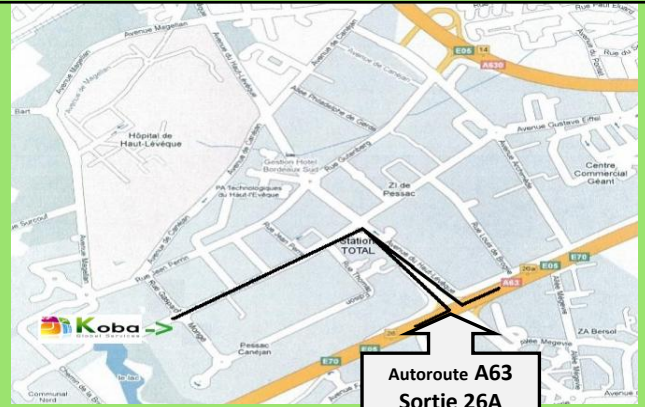
ROCADE A630
Sortie10

PROFESSIONS DE FOI et BULLETINS DE VOTE Electeurs NOUVELLE AQUITAINE

SITE DE **PESSAC**

QUAIS DE LIVRAISON : 10 RUE GASPARD MONGE - 33600 CANEJAN

Horaires et Modalité de réception: A partir du 22/05/2017 – 24H/24H



Autoroute A63
Sortie 26A

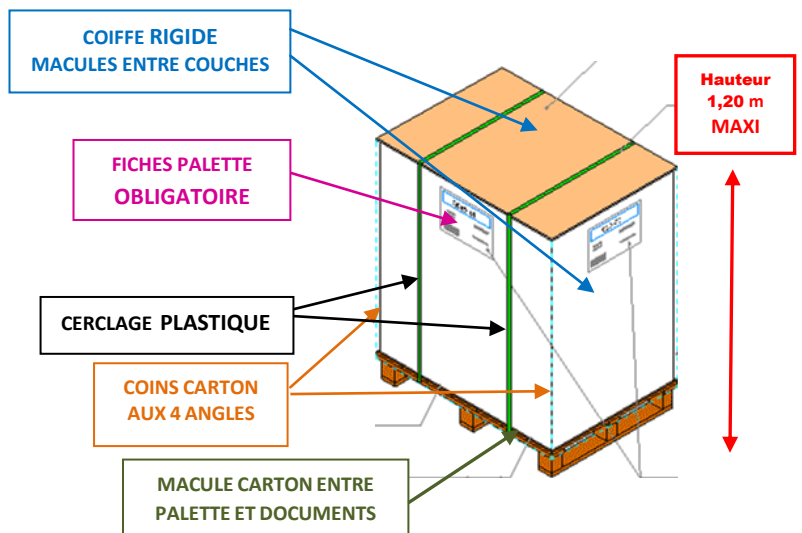
Sites équipés de quais de déchargement pour tous types de véhicules.
Tous les imprimés doivent être accompagnés **OBLIGATOIREMENT** d'un bon de livraison.

ELEMENTS DU BON DE LIVRAISON :

- ✓ Nom du département ou préfecture ET du candidat
- ✓ N° Circonscription
- ✓ Nombre de palettes
- ✓ Quantité de documents
- ✓ Type de documents :
 - PROFESSION DE FOI (Circulaires)
 - BULLETINS DE VOTE ELECTEURS
 - BULLETINS DE VOTE MAIRIES

CRITERES DE CONDITIONNEMENT :

- ✓ Palette 80*120
- ✓ Mettre **Un seul candidat /palette/circonscription**
- ✓ Mettre **un seul type de document par palette**
 - Professions de foi (Circulaires)
 - Bulletins de vote Electeurs
 - Bulletins de vote Mairies
- ✓ Paquets bien talonnés sur palette
- ✓ Croisement des documents à chaque couche (à minima tous les 500 ex) – **Sans film rétractable et sans intercalaires**
- ✓ Ne pas poser les paquets à même la palette : apposer **une macule carton avant la 1^{ère} couche**
- ✓ Apposer une **coiffe rigide sur le dessus des documents palettisés (ou un plateau)**
- ✓ **FILMER la palette + CERCLAGE plastique**



**Le Filmage de la palette devra assurer le maintien des documents lors du transport (4 coins carton à filmer avec la palette).
*IMPORTANT***

NE PAS GERBER LES PALETTES PENDANT LE TRANSPORT

Conseil :

Pour éviter que les transporteurs ne gerbent d'autres palettes dessus : scotcher un carton vide –témoin- sur le dessus de la palette



Indiquer impérativement sur la FICHE PALETTE :

Nom de la **préfecture et du candidat et Numéro de Circonscription**

- Type de document : Profession de Foi (Circulaires)
- Quantité de documents/palette
- Numéro de palette

Ajouter la mention, « NE PAS GERBER »
(sur au moins 2 faces de la palette)

PREFECTURE / N° CIRCONSCRIPTION
CANDIDAT XXXX
NE PAS GERBER

Référence :
PROFESSIONS DE FOI
(circulaires)

Xxx Docs /Palette n°xyz palettes